

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 2
(протокол от 17.01.2024 №3)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Маркелова Н. Ф.
от 17.01.2024 №3



Положение

об организации дистанционного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №2 разработано на основании Постановления Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Данное Положение об организации дистанционного обучения в школе определяет участников образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий во время карантина, активированных дней или в иных случаях.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционное обучение — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и обучающимися.

1.5. Электронное обучение (далее ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, согласно Положению о дистанционном обучении предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся школы, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.7. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

1.8. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности учебной деятельности обучающихся;

- повышение доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать общеобразовательные дисциплины.

1.9. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы.

1.10. Образовательная организация вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.11. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.12. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

1.13. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.14. При реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, школа использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ, а также электронные образовательные ресурсы (далее - ЭОР), цифровой образовательный контент, образовательные сервисы и иной образовательный контент, который верифицирован и размещен в ГИС.

1.15. При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.

2. Участники образовательных отношений с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Участниками образовательных отношений с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

2.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ определяются законодательством Российской Федерации. Администрация ОО обеспечивает безопасность за хранение информации и цифровых образовательных ресурсов при использовании электронно-образовательной среды.

2.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

2.4. Образовательная деятельность с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

Родителям (законным представителям) предоставляется доступ к информационно-образовательной среде ОО.

2.5. Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

2.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

2.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные ресурсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

2.8. Школа для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

2.9. При использовании ДОТ школа организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе, в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий

3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется по отдельным темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения (карантин, активированные дни, временная нетрудоспособность и т.п.).

3.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»).

3.3. Ресурсы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. 3.4. В период длительной болезни обучающихся, активированных дней или карантина в классе (школе) обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, информационно-коммуникационные платформы, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

3.5. Заместитель директора по учебной работе контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в школе, вносит предложения об улучшении форм и методов использования дистанционного обучения в образовательной деятельности.

4. Алгоритм перевода обучающихся на очную форму обучения с применением дистанционных технологий

4.1. Решение о переводе обучающихся на очную форму обучения с применением дистанционных технологий принимается педагогическим советом и/или приказом директора школы по основному виду деятельности на основании:

- в случае, если в одном классе образовательной организации количество заболевших превышает 20% от списочного состава класса;
- заявления обучающегося (в случае достижения возраста совершеннолетия), родителей (законных представителей) несовершеннолетних, оформленного в письменной форме.

4.2. Администрация школы:

-обеспечивает необходимые условия для ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса, ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот;

- назначает ответственного за реализацию обучения с применением ДОТ, в том числе в каждом классе, который обучается с использованием ДОТ;

- несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями): за реализацию конституционного права граждан на получение образования, качество предоставляемых услуг; за соответствие применяемых методов, форм и средств организации процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

4.3. Образовательная организация составляет локальное расписание занятий с учетом применения ДОТ:

- уведомляет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее 1 календарного дня до введения обучения;

- с применением дистанционных технологий с указанием причины и сроков организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий;

- направляет информацию о расписании учебного процесса с применением информационно-коммуникационного оборудования;

- проводит анализ потребности в техническом обеспечении обучающихся компьютерным оборудованием и в случае необходимости предоставляют возможность использования цифровых средств обучения образовательной организации на условиях ответственного использования оборудования;

- информирует родителей (законных представителей) о выборе платформы на которой будет реализована образовательная программа;

- информирует родителей (законных представителей) о телефонах технической поддержки по вопросам организации учебного процесса на период опосредованного обучения с применением дистанционных технологий;

- формирует расписание учебного процесса;
- формирует график индивидуального консультирования и ликвидации пробелов знаний, полученных учеником при использовании дистанционных технологий обучения;
- осуществляет мониторинг технических условий для проведения уроков с применением дистанционных технологий и выбор платформы обучения;
- формирует постоянно действующую горячую линию технической поддержки обучения для участников образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители)). Организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников образовательной организации по вопросам внедрения и использования ДОТ;
- разрабатывает пошаговый алгоритм использования, выбранного цифрового ресурса и представляет родителям (законным представителям);
- осуществляет контроль за своевременностью и качеством проведения уроков с применением дистанционных технологий обучения, а также своевременностью выставления оценок по результатам учебной деятельности обучающихся;
- осуществляют контроль за использованием в образовательной деятельности цифрового образовательного контента.

4.4. Для обеспечения образовательного процесса с применением ДОТ учитель:

- прорабатывает образовательные материалы, представленные в дистанционной форме на выбранных образовательных платформах, и соотносит его содержание со своей учебной программой в соответствии с требованиями учебного плана образовательной организации;
- реализует учебную нагрузку в соответствии с расписанием учебных дистанционных занятий, установленных школой, в синхронном и асинхронном режиме,
- осуществляет контроль учебных достижений, обучающихся по своей учебной дисциплине, обеспечивает контроль за степенью обученности каждого ребенка, своевременную проверку практических заданий,
- даёт обратную связь и оказывает консультационную помощь, используя ресурс школьной цифровой образовательной платформы, в том числе электронный дневник обучающегося.
- организует консультирование обучающихся;
- применяет сервисы для онлайн общения и другие, допущенные к использованию программные средства, которые позволяют организовать как синхронные онлайн занятия с классом/группой обучающихся, так и индивидуальные консультации и несет ответственность за создание безопасных условий при проведении уроков в сети «Интернет»;
- ведёт учет успеваемости в электронном журнале и своевременно выставляет оценки по итогам освоения программного материала.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия положения не ограничен.

5.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.